

**План мероприятий
по контролю за организацией питания
МДОУ «Детский сад № 5 «Ленок»**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2026-2027 учебный год	январь	Н.В.Полякова
2.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	январь	Н.В.Полякова
3.	Замена посуды для пищеблока и в группах: кастрюли, тазы, ножи, доски. Замена колотой посуды. Приобретение ведер для отходов.	По мере необходимости	Н.В.Матвеева
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Н.В.Матвеева
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	ежедневно	Н.Н.Матвеева
2.	Индивидуальное консультирование родителей.	по мере необходимости	Н.В.Полякова
3.	Размещение информации по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей и официальный сайт ДОУ	По мере необходимости	воспитатели групп
4.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	январь	Н.В.Полякова
Работа с кадрами			
1.	Консультации для поваров, завхозов и помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	По мере необходимости, не реже 1 раза в месяц	Н.В.Полякова
2.	Оперативный контроль по организации питания в группах	Ноябрь	Н.В.Полякова
3.	Рабочие совещания по вопросам организации питания	По мере необходимости, не реже 1 раза в квартал	Н.В.Полякова
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции. Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	При поступлении продуктов	Н.Н.Матвеева
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Н.Н.Матвеева
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Н.Н.Матвеева
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Н.Н.Матвеева
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Н.Н.Матвеева

6.	Снятие суточной пробы	ежедневно	Н.М.Тамашюнене
7.	Обеспечение С-витаминации и йодирования рациона питания.	Ежедневно	Н.М.Тамашюнене
8.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Н.Н.Матвеева
9.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Н.Н.Матвеева
10.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	Н.В.Полякова
11.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	Бракеражная комиссия
12.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Н.Н.Матвеева
13.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Воспитатели
14.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Н.Н.Матвеева
15.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Н.Н.Матвеева
16.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Н.Н.Матвеева
17.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Н.В.Полякова
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	январь	Н.В.Полякова Н.Н.Матвеева
2.	Подача заявок на продукты.	По мере необходимости	Н.Н.Матвеева
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Н.Н.Матвеева